

**МУСУЛЬМАНСКАЯ РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДУХОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ИСЛАМСКОЕ МЕДРЕСЕ имени АБДУЛХАМИДА КУШТОВА»**

Принято:
на заседании Педагогического Совета
Протокол № 5
от «28» 11 2024г.

Утверждаю
Директор Исламского Медресе

С.А. Куштов
«30» 11 2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Джейрахский район
2024 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей программе учебной дисциплины/ профессионального модуля (далее - Положение) устанавливает общие требования к структуре, содержанию, оформлению, порядку утверждения рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей (далее - Рабочая программа) в Мусульманской религиозной организации Духовная профессиональная образовательная организация «Исламское медресе им.Абдулхамида Куштова» (далее - Медресе).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов: - Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464);

- Устав Медресе.

1.3. В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) - комплексная федеральная норма качества среднего профессионального образования, обязательная для исполнения всеми образовательными организациями на территории Российской Федерации, реализующими образовательные программы соответствующих уровней и направлений подготовки, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение;

- образовательная программа среднего профессионального образования (ОП СПО) - система учебно-методических документов, сформированная на основе ФГОС по направлениям подготовки СПО (программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) и программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)) и рекомендуемая образовательным организациям среднего профессионального образования для использования при разработке образовательных программ в части компетентностно-квалификационной характеристики выпускника, содержания и организации образовательного процесса, ресурсного обеспечения реализации ОП, итоговой аттестации выпускников;

- компетенция

- способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

- модуль, часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций;

- результаты обучения

- сформированные компетенции.

1.4. Рабочая программа входит в состав комплекта документов ОП СПО.

1.5. Рабочая программа определяет цели изучения, назначение и место учебной дисциплины/профессионального модуля в системе подготовки специалиста, содержание учебного материала и формы организации обучения. Рабочая программа учебной

дисциплины является единой для всех форм обучения: очной, заочной. Рабочая программа регламентирует деятельность преподавателей и студентов в ходе образовательного процесса по конкретной учебной дисциплине/профессиональному модулю.

1.6. Рабочая программа разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

2. Разработка рабочей программы

2.1. Рабочие программы разрабатываются по каждой учебной дисциплине/профессиональному модулю. Ответственными исполнителями разработки рабочих программ являются преподаватели соответствующих дисциплин/профессиональных модулей и председатель соответствующей цикловой комиссии. Рабочая программа может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя цикловой комиссии.

2.2. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- ФГОС СПО по соответствующей специальности/профессии;
- ОП и учебному плану специальности/профессии.

2.3. При разработке рабочей программы учитываются:

- содержание учебников и учебных пособий, рекомендованных федеральными органами образования;
- требования организаций потенциальных работодателей выпускников;
- содержание программ учебных дисциплин/профессиональных модулей, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- материальные и информационные возможности Медресе;
- новейшие достижения в данной предметной области;
- содержание примерной программы учебного курса, предмета, дисциплины, модуля.

2.4. Процесс разработки рабочей программы учебной дисциплины/ профессионального модуля включает:

2.4.1. Анализ нормативной документации (по пп. 2.2, 2.3 настоящего Положения), информационной, методической и материальной базы Медресе.

2.4.2. Формирование содержания рабочей программы.

2.4.3. Рецензирование (внешнее).

2.4.4. Утверждение. Рабочая программа рассматривается и рекомендуется цикловой комиссией, Педагогическим советом Медресе, утверждается директором Медресе.

3. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля

3.1. Общие требования к построению рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля. Рабочая программа должна определять роль и значение соответствующей учебной дисциплины/профессионального модуля в будущей профессиональной деятельности специалиста, отражать основные перспективные направления развития изучаемой науки, объем и содержание компетенций (умений и навыков, опыта деятельности), которыми должны овладеть студенты, и инструментария по оценке достижения поставленных целей обучения. Содержание и реализация рабочей программы должны удовлетворять следующим требованиям:

- четкое определение места и роли данной дисциплины/ профессионального модуля в формировании компетенций или их элементов;
- установление и конкретизация на этой основе учебных целей и задач изучения данной учебной дисциплины/профессионального модуля;
- последовательная реализация внутри - и междисциплинарных логических связей, согласование содержания и устранение дублирования изучаемого материала с другими дисциплинами учебного плана специальности;
- оптимальное распределение учебного времени по темам курса и видам учебных занятий в зависимости от формы обучения, совершенствование методики проведения занятий с использованием современных технологий обучения и инновационных подходов к решению образовательных проблем;
- планирование и организация самостоятельных учебных занятий студентов;
- модульно-рейтинговая система обучения и контроля образовательных достижений;
- активизация познавательной деятельности обучаемых, развитие их творческих способностей, усиление взаимосвязи учебного и научно- исследовательского процессов;
- учет региональных особенностей рынка труда.

3.2. Структурными элементами рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля являются:

- титульный лист;
- рецензия (внешняя);
- результаты освоения (для рабочей программы профессионального модуля);
- структура и содержание;
- условия реализации;
- контроль и оценка результатов освоения;

3.3. Оформление рабочей программы осуществляется в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки РФ по формированию примерных программ учебных дисциплин и профессиональных модулей среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

3.4. Рабочая программа учебной дисциплины начинается с титульного листа и должна содержать:

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины:

- 1.1. Соответствие учебной дисциплины основной профессиональной образовательной программе по специальности.
- 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.
- 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины, актуализируемые общие и профессиональные компетенции
- 1.4. Использование часов вариативной части рекомендуемое количество часов на изучение дисциплины
2. Структуру и содержание учебной дисциплины:
 - 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
 - 2.2. Тематический план и содержание дисциплины.
3. Условия реализации программы учебной дисциплины:
 - 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению.
 - 3.2. Информационное обеспечение обучения.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины:

- 4.1. Дополнения и изменения в рабочую программу вносятся по мере необходимости перед началом нового учебного года.
- 4.2. Основанием для внесения изменений являются:
 - изменение положений, изложенных в п. 2.3 и п. 2.4;
 - предложения преподавателей, ведущих занятия по данной учебной дисциплине/профессиональному модулю или по учебным дисциплинам/профессиональным модулям, которые опираются на данную учебную дисциплину/профессиональный модуль, по результатам работы в семестре;
 - предложения цикловой комиссии;
 - предложения разработчика рабочей программы.
- 4.3. Список литературы должен обновляться с учетом приобретенной и изданной новой литературы.
- 4.4. При накоплении большого количества изменений или внесении существенных изменений в программу она должна перерабатываться и переутверждаться.

5. Рассмотрение, согласование и утверждение рабочей программы. Хранение рабочей программы

- 5.1. Рабочая программа рассматривается и рекомендуется цикловой комиссией и утверждается заместителем директора Медресе по учебной работе.
- 5.2. Утвержденная рабочая программа находится у преподавателя- разработчика программы. Второй экземпляр хранится в Медресе.